

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора школы  
от 02.09.2022г. № 637.1

### **Перечень коррупционно-опасных функций**

1. Управление государственным имуществом.
2. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
3. Планирование и освоение бюджетных средств.
4. Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд школы.
5. Оказание государственных услуг гражданам на основании заявлений.
6. Получение, учёт, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об образовании.
7. Организация и проведение итоговой аттестации.
8. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.
9. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности школы.
10. Контроль за использованием бюджетных средств (в части оплаты труда и выплат стимулирующего и компенсационного характера).
11. Контроль за организацией образовательного процесса.